

# 「幕張新都心イルミネーション19/20」設置運營業務等に係る企画提案募集要項

## 1 事業名

「幕張新都心イルミネーション19/20」設置運營業務等委託

## 2 業務目的

幕張新都心は、2020年の東京オリンピック・パラリンピック競技大会を契機に、さらなるMICE機能の充実とともに、一層の地域ブランドの向上が図られるなど成長を続けており、今後も千葉県・千葉市の経済をけん引するエリアである。

これまで、夏季においては、地域の企業等で連携し、幕張ビーチ花火フェスタの開催と前後して、各施設でのビアガーデンなど夏の夜を楽しむイベントを実施し、地域住民はもとより多くの就業者や来街者より好評を博している。

冬季にあっては、立地する企業等が個別にイルミネーションなど夜の賑わいへの演出を行っており、また一部企業・団体での連携が始まりつつあるものの、いまだ十分な効果をあげているとは言い難い。

そのため、新たな冬季夜間の賑わいづくりを目的に、幕張新都心の玄関口とも言えるJR海浜幕張駅前広場等に、地域企業からの協賛等を得つつ、冬季の新たなシンボルとなるイルミネーションを設置し、幕張新都心イルミネーションを実施する。

## 3 委託業務の概要

- (1) 名称 「幕張新都心イルミネーション19/20」設置運營業務等委託
- (2) 主催 幕張新都心イルミネーション実行委員会
- (3) 内容 「幕張新都心イルミネーション19/20」設置運營業務等委託仕様書のとおり
- (4) 委託期間 契約締結の日から2020年2月末日まで

## 4 参加資格

企画提案に参加を希望する者は、次の要件を満たしていなければならない。

- (1) 株式会社、合名会社、合資会社、合同会社、特例有限会社または本業務委託を円滑に遂行するため構成された共同事業体であること。
- (2) 委託業務を円滑に遂行できる安定的かつ健全な財政能力を有すること。
- (3) 過去2年以内に銀行取引停止処分を受けている者でないこと。
- (4) 過去6か月以内に不渡手形または不渡小切手を出している者でないこと。
- (5) 債務不履行により所有する資産に対し、仮差押命令、差押命令、保全差押または競売手続の開始決定がなされている者でないこと。
- (6) 法人市民税ならびに消費税または地方消費税を滞納している者でないこと。
- (7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第1項第2号から第6号までに該当する団体または団体に属している者でないこと。

## 5 提案の内容

次に掲げる内容について提案すること。

(1) 業務の実施体制

業務全体にかかる実施体制

(2) 業務スケジュール

契約締結から業務完了までのスケジュール

(3) 当事業のテーマ等

「幕張新都心イルミネーション19/20」は、JR 海浜幕張駅前広場等で初めて開催される幕張新都心でのイルミネーションである。社会情勢を踏まえつつ、ある程度普遍性のある幕張新都心に相応しいテーマを設定し、幕張新都心の新しい魅力ある冬期夜間のイルミネーションとしてふさわしいテーマ、ストーリーを定め、それをイルミネーションのデザインや演出で表現すること。また当企画にふさわしいキャッチコピーを提案すること。

【幕張新都心に相応しいテーマ例】

海、夢、未来、挑戦、多様性と調和 など

(4) 具体的な企画内容

樹木等のイルミネーション装飾プラン（JR 海浜幕張駅駅前広場（北口・南口））、メインオブジェの施工・装飾プラン（JR 海浜幕張駅駅前広場（北口・南口各1基））、電飾の設営・撤去業務、保守管理、安全対策に関する提案など（LED球の色についても提案）

(5) 経費の見積

当該業務を受託するうえで必要な経費を積み上げ提案すること。

なお、上限は58,000千円（消費税及び地方消費税込）で見積もること。詳細は別途仕様書によることとする。

※提案にあたり、メインオブジェ1基当たりの上限額は18,000千円とし、その他の樹木等の電飾の上限額は22,000千円とする。（それぞれ管理、撤去、撤去後の保管等に要する経費を含む。）

※実際の契約時は、協賛金等の状況により、発注内容が変更される可能性がある。

## 6 企画提案の手続き等

(1) スケジュール

①募集開始日	2019年	3月25日（月）
②企画提案参加申込書の提出期限	2019年	4月 5日（金）
③質問の受付期限	2019年	4月12日（金）
④企画提案書の提出期限	2019年	4月24日（水）
⑤プレゼンテーション	2019年	5月上中旬（予定）
⑥選定結果通知	2019年	5月中旬

(2) 企画提案参加申込書の提出について

- ①提出書類
- ア 企画提案参加申込書（共同事業体の場合は、代表企業名を併記すること。）
  - イ 提案者に関する調書（共同事業体の場合は、構成するすべての事業者）
  - ウ 誓約書（共同事業体の場合は、構成するすべての事業者）

②提出方法 持参もしくは郵送とすること。

郵送の場合は、締切日に必着とするとともに配達記録が確認できる方法とすること。

- ③提出期限 2019年4月5日（金） 午後5時まで
- ④場 所 幕張新都心イルミネーション実行委員会事務局  
〒261-8550 千葉県美浜区中瀬2-1 幕張メッセ内

### (3) 質問書の提出について

本募集要項及び仕様書等の内容について不明な点がある場合は、下記の条件で質問を受け付ける。

- ①受付期限 2019年4月12日（金） 午後5時まで
- ②方 法 電子メールで提出すること。なお電話、口頭及び期限後の質問は一切受け付けない。  
電子メールアドレス info@m-kanrenkon.com
- ③回答方法 受け付けた質問に対する回答は、幕張メッセ関連企業懇談会ホームページ上で公開する。

### (4) 企画提案書の提出について

- ①提出書類 ア 提案書（上記「3 提案の内容」（1）から（5）を記載したもの）  
提案書は自由書式とする。デザイン画の提出もすること。  
デザイン画は、樹木、オブジェ等各エリアの電飾方法や使用する電飾の配色等  
が分かるよう、パース図を添付すること。  
イ 会社概要及び会社概要パンフレット
- ②提出方法 持参もしくは郵送とすること。  
郵送の場合は、締切日に必着とするとともに配達記録が確認できる方法とすること。
- ① 提出部数 ア、イとも各15部
- ② 提出期限 2019年4月24日（水） 午後5時まで
- ⑤提出場所 幕張新都心イルミネーション実行委員会事務局  
〒261-8550 千葉県美浜区中瀬2-1 幕張メッセ内

### (5) プレゼンテーションについて

- ①日時 2019年5月中旬 開始時間は応募者に対し個別通知
- ②場所 幕張メッセ内会議室（予定） 会場は応募者に対し個別通知
- ③留意事項  
ア 提案書を基にプレゼンテーションを行うこととする。当日の追加資料の配布等、事前に提出された提案書以外の資料を使用しての説明は不可とする。  
イ 設定時間は1応募者につきプレゼンテーション20分以内、質疑応答10分以内を予定。  
ウ 説明のための出席者は3名以内とする。  
エ プレゼンテーションの詳細時間については、企画提案書提出後に連絡する。

## 5 審査

### (1) 審査方法

幕張新都心イルミネーション実行委員会（以下、「実行委員会」という。）において、プレゼンテーションにより提案内容の説明を受け、下記審査基準にもとづき採点し、総合的に判断して契約予定者を選定する。

### (2) 審査結果

審査結果は、別途文書で通知する。ただし、審査結果に関する異議の申し立ては受け付けない。

### (3) 審査基準

選定にかかる審査項目と審査基準は次のとおりとする。

審査項目		審査のポイント	配点	
イルミネーションのデザイン・演出等	創造性・独自性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・幕張新都心の新たな冬期夜間の魅力的な空間創出に向け創造性・独自性のある新しい提案か。</li> <li>・実行委員会の求めているテーマ等が十分に表現されているか。</li> </ul>	50	90
	魅力	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本企画が話題となり、来場者が SNS 等で拡散したくなるなど魅力的な提案か。</li> <li>・夜間だけでなく昼間景観を含め幕張新都心の風景との調和を意識されているか。</li> </ul>	20	
	実現可能性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・提案されたデザイン・演出等について、実現可能性は高いか。</li> <li>・駅前広場の交通機能や規制など十分理解し配慮した提案か。</li> </ul>	20	
施行計画等	計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種申請手続等を理解した計画か。</li> <li>・無駄がなく効率的な計画か。</li> </ul>	10	30
	安全性の確保	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施工・設置や配線工事等に関し、安全対策が適切な計画か。</li> <li>・雨天や強風など天候に配慮しているか。</li> <li>・通行者や近隣施設等への影響はないか。</li> <li>・設置・撤去工事及び会期中の管理体制は適正か。</li> </ul>	20	
価格	$\text{価格点} = \text{価格要素点} (10\text{点}) \times \left( \frac{\text{最小提案価格}}{\text{提案価格}} \right)$		10	10
合計				130

### (4) 選考結果の通知

企画提案書の提出者全員へ結果通知書を郵送及び幕張メッセ関連企業懇談会ホームページで公表する。

## 6 契約

(1) 選考により最優秀提案と決定した提案を提出したものを委託先候補とし、詳細な業務の内容及び契約条件について協議・合意したのちに委託契約を締結する。

協議により合意に至らなかった場合は、審査により次点となった事業者を委託先候補とし、協議を行うこととする。

(2) 契約にあたっては、選定された提案内容をもとに細部については幕張新都心実行委員会と協議を行い、提案のあったテーマ等が変わらない範囲でデザイン・施工方法等の修正を行う場合があるものとする。

(3) 契約締結にあたり、下記書類を提出すること。

ア 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）

イ 印鑑証明書（代表者印）

ウ 2017・2018年度において、他団体と締結した、本業務委託と同規模程度のイルミネーション設置に係る契約書の写し2件（受託業務のある場合に限る。）

## 7 委託料の支払い

本業務委託料は、受託者の請求をもって、下記スケジュールにて支払う。

(1) 前払い金 本業務委託契約締結後 契約金額の5%以内

(2) 完了払い 本業務委託完了検査後 契約金額から前払い金を除いた額

## 8 提案の無効に関する事項（不適格事項）

次のいずれかに該当する場合は、無効又は失格とする。

(1) 提出期限を過ぎて企画提案参加申込書等が提出された場合

(2) 本業務委託募集要項に定めた委託料上限金額を超えた提案をした場合

(3) 提出書類に虚偽の記載があった場合

(4) 会社更生法等の適用を申請する等、契約を履行することが困難と認められる状態になった場合

(5) 審査の公平を害する行為があった場合

(6) その他、企画提案にあたり著しく信義に反する行為等があった場合

## 9 業務遂行上の留意点

業務遂行上発生した問題等については、受託者と実行委員会で協議のうえ対応を決定すること。

## 10 その他

(1) 提案及び契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本通貨に限る。

(2) 企画提案に要する費用

・企画提案に要する費用は、全て応募者の負担とする。

(3) 企画提案書等の取り扱い

・提出された企画提案書は返却しない。

・企画提案書等の著作権及び意匠権は、応募者に帰属する。ただし実行委員会が当該募集に関する報告等のために必要な場合は、企画提案書等の内容を無償で使用できるものとする。

・単独の法人またはグループは、本業務について一つの提案しか行うことはできない。また他のグループに属して重複提案を行うことはできない。デザイン責任者の重複も認めない。